

# Aula digital

campusdigital.uib.cat

## La meva agenda



**Universitat**  
de les Illes Balears

**Manuais i tutorials sobre Aula digital: La meva agenda**

**Primera edició: juny de 2013**

**Edició actualitzada: maig de 2018**

**Edita: UIB Campus Digital. Universitat de les Illes Balears ([campusdigital.uib.cat](http://campusdigital.uib.cat))**

Disseny portada: Direcció de l'Estratègia de Comunicació i Promoció Institucional ([dircom.uib.cat](http://dircom.uib.cat))

Imatge: basada en [freepick.com](http://freepick.com)



Aquesta obra està subjecta a una llicència CC

[Reconeixement-NoComercial-SenseObraDerivada 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/)

# ÍNDEX

Introducció	3
Gestió d'esdeveniments	6
Exportació d'esdeveniments	7

# La meva agenda

## Introducció

*La meva agenda* és una eina que es pot utilitzar com una agenda personal o com una agenda pública per a l'organització general de l'assignatura (dates d'exàmens, lliurament de treballs, tutories, etc.).

Hi ha cinc categories d'esdeveniments temporals que es poden mostrar. Com s'observa a la figura següent, cada un d'aquests s'identifica amb un color de fons.



Figura 1

- *Esdeveniments globals*: dates importants per a totes les assignatures de Aula digital. Només poden publicar aquests esdeveniments els administradors del sistema.

- *Esdeveniments de categoria*: com en l'anterior tipus d'esdeveniments, són dates importants per a totes les assignatures d'Aula digital, però organitzats per categories de la plataforma. Només els poden publicar els administradors del sistema.
- *Esdeveniments de curs*: dates importants per a l'assignatura en la qual ens trobem. El professor de l'assignatura és l'únic que pot publicar-los. Són públics i, per tant, visibles per a tots els estudiants de l'assignatura.
- *Esdeveniments de grup*: dates importants per a un grup determinat d'estudiants dins una assignatura, per tant, només són visibles per als membres d'aquest grup. El professor de l'assignatura és l'únic que pot publicar-los.
- *Esdeveniments d'usuari*: dates importants per a l'usuari en concret, per tant, són privats i només els veu l'usuari. Així, cada usuari pot introduir aquest tipus d'esdeveniments. En aquest cas, es tracta d'utilitzar l'eina com una agenda personal. Els *Esdeveniments d'usuari* apareixen a *la meva agenda* de totes les assignatures.

Aquests esdeveniments es poden mostrar o ocultar fent clic sobre el data senyalada, es desplega una finestreta informativa que mostra els esdeveniments d'aquell dia.



Figura 2



Figura 3

Per ampliar la informació dels esdeveniments del dia, hem de fer clic sobre el nom de l'esdeveniment, llavors apareix una pantalla com la que hi ha a continuació:



Figura 4

Per consultar *la meva agenda* de manera més àmplia, hem de fer clic damunt el nom del mes. Així, ens apareix una pantalla com la següent, la qual ens mostra una vista general del mes que hem seleccionat i, al lateral dret, una vista trimestral:

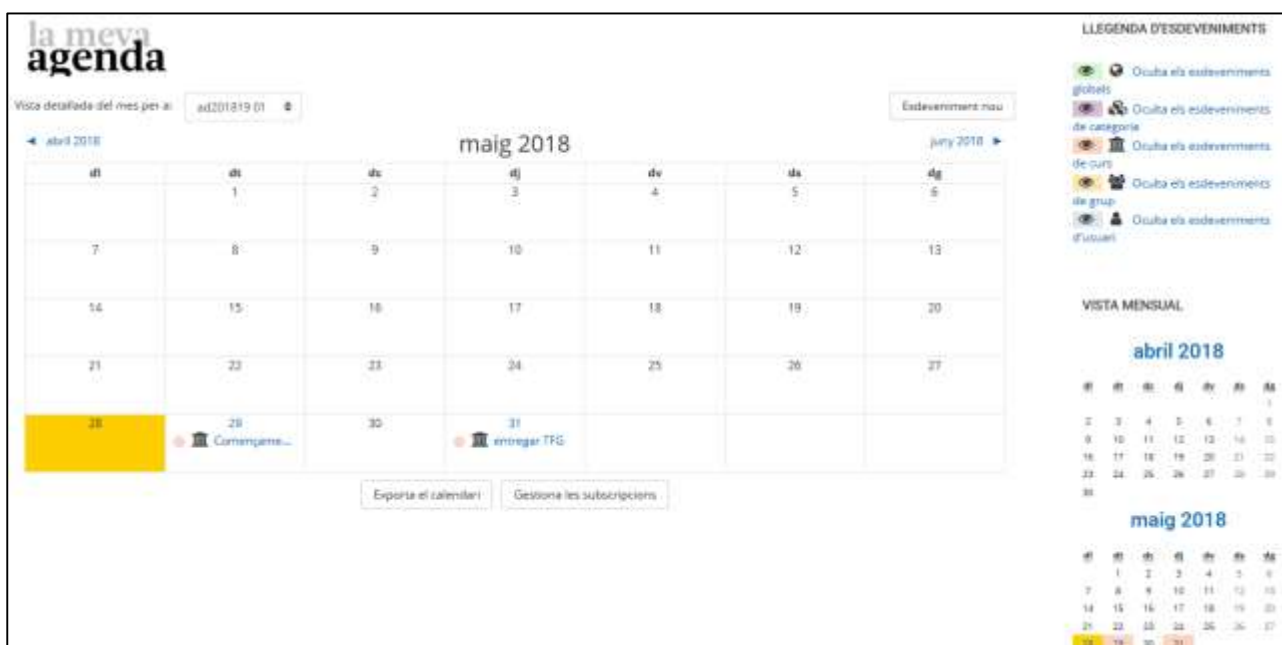


Figura 5

En aquesta pantalla tenim una sèrie d'opcions:

Un menú desplegable que ens permet accedir a l'agenda d'una assignatura en particular o bé visualitzar els esdeveniments de totes les assignatures en què estam matriculats a través de l'opció *Tots els cursos*.

Un enllaç al mes anterior i al mes següent per poder navegar per l'agenda.

Un enllaç per mostrar o ocultar el tipus d'esdeveniments.

El botó *Esdeveniment nou* per inserir noves entrades a *la meva agenda*. Com a professors, podem introduir tres tipus d'esdeveniments: del curs, de grups (si n'hi ha) i de l'usuari.


## Gestió d'esdeveniments

Per introduir un esdeveniment nou, primer de tot, cal introduir el títol de l'esdeveniment, establir la data i seleccionar el tipus d'esdeveniment en aquesta pantalla:

Esdeveniment nou

Títol de l'esdeveniment !

Data

28 ▾ maig ▾ 2018 ▾ 14 ▾ 40 ▾ 

Tipus d'esdeveniment

Curs ▾

Curs

Aula digital 01

Cerca ▾

Aquest formulari conté camps obligatoris marcats amb ! .  
[Mostra'n més...](#)

Desa

Figura 6

En el cas que seleccionem *Grup*, s'activarà el camp *Esdeveniment de grup*, on es podrà marcar el grup al qual va dirigit aquesta entrada.

Si clicam *Mostra'n més...* la finestra s'expandeix amb ítems nous, com són:

*Descripció*. Camp de text per explicar amb més detall l'esdeveniment.

*Durada*. Podem triar entre tres opcions:

- sense durada,
- amb una durada determinada d'uns quants dies,
- amb una durada en minuts.

*Esdeveniment periòdics*. Ens permet afegir el mateix esdeveniment tantes vegades com calgui. Marquem aquesta opció i al camp *Nombre de repeticions setmanals*, hi posam les vegades que cal que es repeteixi.

Una vegada hi hem fet totes les modificacions pertinents, hem de fer clic al botó *Desa*.

## Exportació d'esdeveniments

Una de les opcions que ens permet *la meva agenda* és exportar els esdeveniments que hi hem introduït a través del botó *Exporta calendari*.

Els esdeveniments s'exporten segons les opcions que seleccionem; sempre s'exporten totes les assignatures en les quals participem. Si triem l'opció *Esdeveniments relacionats amb els cursos*, els esdeveniments globals i els de grup no s'exportaran.