

# Aula digital

campusdigital.uib.cat

## Banc de preguntes



**Universitat**  
de les Illes Balears

Manuais i tutorials sobre Aula digital: Banc de preguntes

Primera edició: juny de 2013

Edició actualitzada: juliol de 2018

Edita: UIB Campus Digital. Universitat de les Illes Balears ([campusdigital.uib.cat](http://campusdigital.uib.cat))

Disseny portada: Direcció de l'Estratègia de Comunicació i Promoció Institucional <[dircom.uib.cat](http://dircom.uib.cat)>



Aquesta obra està subjecta a una llicència CC

[Reconeixement-NoComercial-SenseObraDerivada 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/)

# ÍNDIX

<b>Banc de preguntes</b>	<b>3</b>
Categoria de preguntes	4
Tipus de preguntes que es poden crear	7
Crear preguntes noves	10
Importar preguntes	12
Tipus de formats per importar	14
Format GIFT (General Import Format Technology)	14
Format AIKEN	15
Exportar preguntes	17
Previsualitzar les preguntes	19


# Banc de preguntes

L'eina *Qüestionari* permet crear proves, activitats i exàmens. Per una banda, proporciona a l'estudiant la possibilitat de seguir el seu progrés en el procés d'aprenentatge i, per una altra, afavoreix que el professorat pugui fer el seguiment de l'alumnat.

Per elaborar un qüestionari a Aula digital, les passes que es recomanen són les següents:

1. Crear les preguntes al *Banc de preguntes*.
2. Inserir i configurar el qüestionari (vegeu el manual *Qüestionari*).
3. Afegir les preguntes al qüestionari.

Aquest manual se centra en la primera passa, és a dir, explicar, de manera detallada, com es creen les preguntes que després s'afegeixen al qüestionari.

El *Banc de preguntes* és la part de la plataforma on es gestionen i s'organitzen les preguntes que formen part dels qüestionaris del curs. Per accedir al *Banc de preguntes* s'ha de clicar sobre la icona per a la gestió de l'assignatura  situada a la part superior esquerra d'Aula digital, tot seguit s'obre una pantalla amb les diferents opcions del *Banc de preguntes*.

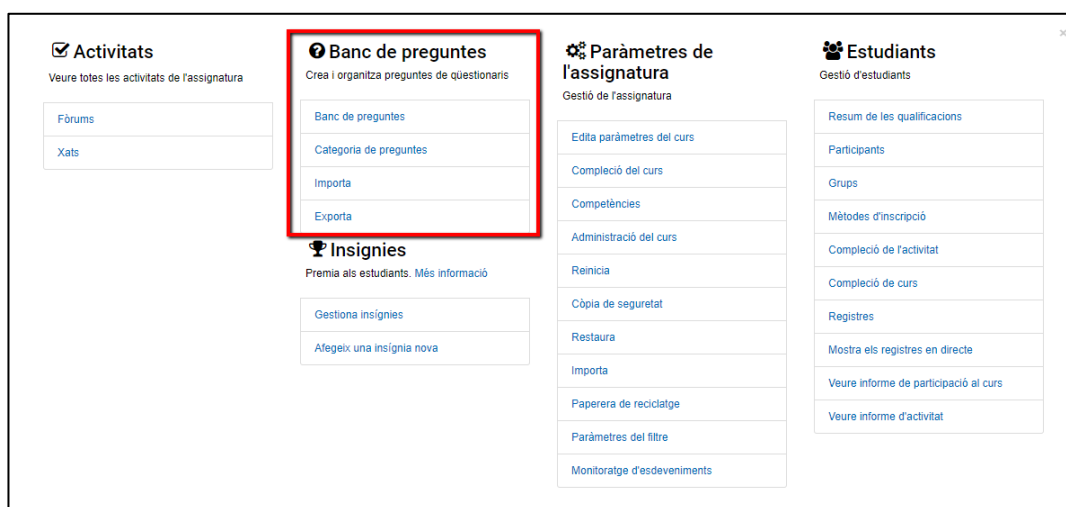


Figura 1

## Categoria de preguntes

Les categories de preguntes són un instrument per organitzar i classificar les preguntes que es creen dins el curs. Aquestes, alhora, poden contenir subcategories. Per aquest motiu, abans d'elaborar les preguntes és convenient crear les categories.



Figura 2

Al començament de cada curs només hi ha una categoria, que es denomina «per defecte». És una bona pràctica crear més categories per organitzar les preguntes. Es poden fer subcategories dins cada categoria i, d'aquesta manera, establir una jerarquia.

Per afegir les categories o editar-les, s'ha d'anar a *Categoria de preguntes*, d'aquesta manera accedim a les diferents opcions d'edició, tal com es mostra a la figura 3.

Per crear categories noves, s'ha d'escriure el nom de la categoria al camp de text *Nom* (camp obligatori) i, si ens sembla oportú, s'ha d'emplenar el camp *Informació de la categoria*.

En cas que es vulgui afegir una subcategoria, primer s'ha de seleccionar, del menú desplegable *Categoria mare*, aquella a la qual ha d'estar supeditada.

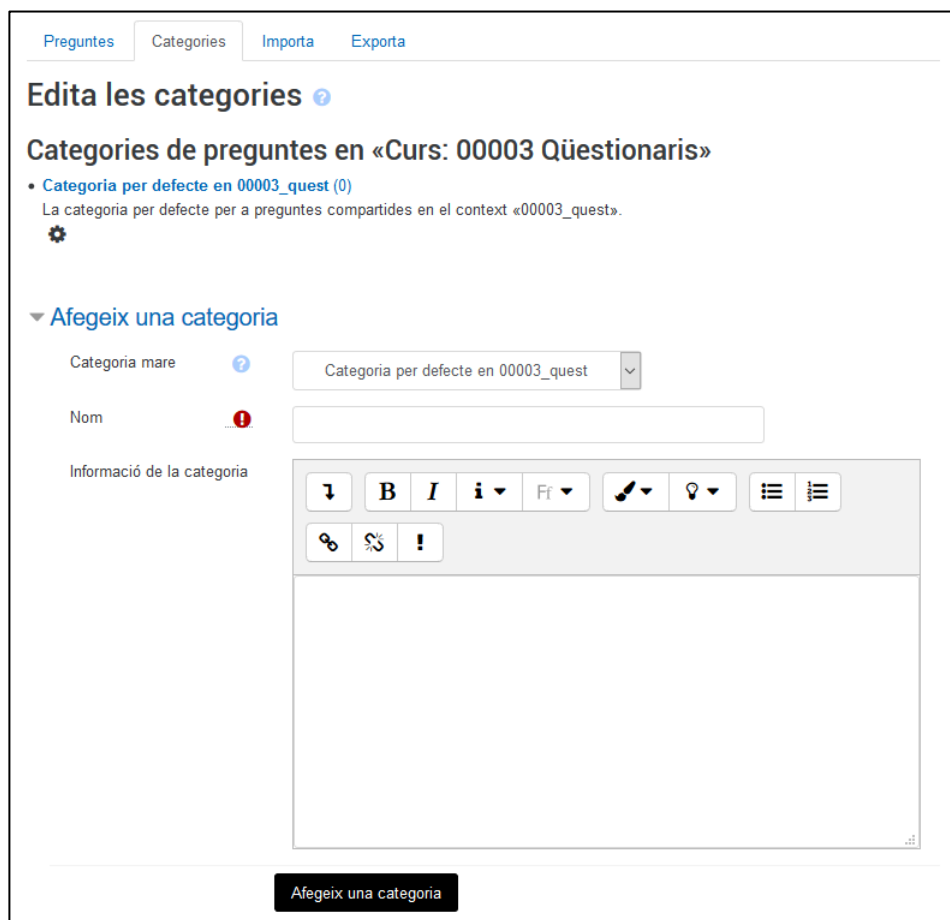


Figura 3

Podem incloure preguntes a una categoria de tres maneres diferents:

- Crear preguntes noves directament dins la categoria (vegeu l'apartat *Crear preguntes noves*).
- Importar preguntes des d'un fitxer (vegeu l'apartat *Importar preguntes*).
- Moure preguntes ja creades a la categoria que ens interessi. Primer, hem de seleccionar les preguntes i, després, hem de fer clic al botó *Mou a*, un cop seleccionada la categoria corresponent (vegeu figura 4).

Preguntes Categories Importa Exporta

## Banc de preguntes

Tria una categoria: Categoria per defecte en 0001 (1) ▾

La categoria per defecte per a preguntes compartides en el context '0001'

Mostra el text de la pregunta a la llista de preguntes

Opcions de cerca ▾

Mostra també les preguntes de les subcategories.

Mostra també les preguntes antigues

Crea una nova pregunta...

	Pregunta		Creada per Nom / Cognoms / Data	Última modificació feta per Nom / Cognoms / Data
<input type="checkbox"/>	calculada01		_jrv,_adminCE 6 novembre 2015, 17:11	_jrv,_adminCE 6 novembre 2015, 17:21
<input type="checkbox"/>	calculada 03		_jrv,_adminCE 9 novembre 2016, 11:45	_jrv,_adminCE 9 novembre 2016, 11:45
<input type="checkbox"/>	A quin edificis s'imparteixen els estudis		_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:35	_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:36
<input type="checkbox"/>	Contesta si és vertader o fals		_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:21	_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:28
<input type="checkbox"/>	pregunta 1 tema 1		_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:21	_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:24
<input type="checkbox"/>	pregunta 2 tema 1		_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:27	_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:27
<input type="checkbox"/>	Text de la pregunta		_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:21	_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:21
<input type="checkbox"/>	Text de la pregunta		_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:21	_jrv,_adminCE 25 octubre 2016, 10:21

**Amb el que s'ha seleccionat:**

Suprimeix  Categoria per defecte en 0001 (1) ▾

Figura 4

## Tipus de preguntes que es poden crear

A Aula digital es poden crear diferents tipus de preguntes. Aquestes són:

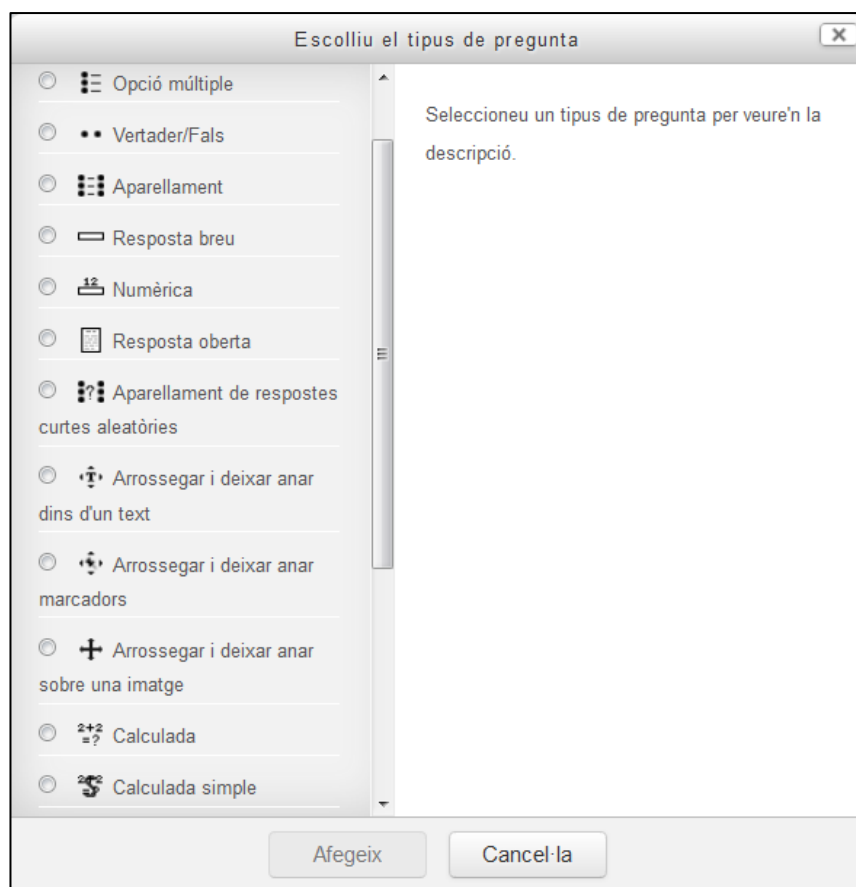


Figura 5

### — Aparellament

L'estudiant ha de seleccionar la resposta correcta d'una llista de possibilitats.

### — Aparellament de respostes curtes aleatòries

Des del punt de vista de l'estudiant són com les preguntes d'aparellament. La diferència és que la llista de possibilitats per contestar es treu, aleatòriament, de les preguntes de resposta breu de la categoria actual.

### — Calculada

Les preguntes calculades proporcionen una manera de crear preguntes numèriques individuals mitjançant comodins, que són reemplaçats per valors concrets quan un estudiant entra al qüestionari.



— Calculada simple

Aquest tipus de preguntes és semblant a l'anterior, però la manera de configurar-les és més simple.

— Numèrica

Des del punt de vista de l'estudiant, una pregunta numèrica és com una pregunta de resposta breu. La diferència és que les respostes numèriques poden permetre un cert marge d'error. Això fa que es pugui definir un rang de possibles respostes correctes.

— Opcions múltiples calculades

A l'estudiant li apareixen diferents opcions de fórmula, d'entre les quals ha de triar la correcta.

— Resposta breu

Com a resposta a la pregunta (que pot contenir una imatge), l'estudiant ha d'escriure una paraula o frase. Pot haver-hi diferents respostes correctes, amb diferents qualificacions. Es pot distingir entre majúscules i minúscules, o no.

— Resposta oberta

Com a resposta a la pregunta (que pot incloure una imatge), l'estudiant escriu una resposta d'una certa extensió. La resposta l'ha de corregir el docent manualment.

— Respostes incrustades (format «Cloze»)

És un format molt flexible que permet incrustar en un text camps que han de ser completats per l'estudiant.

A l'hora de crear aquests buits hi ha distintes possibilitats:

- que l'alumne hagi de triar entre diverses opcions possibles
- que l'alumne hagi d'escriure una resposta breu
- que l'alumne hagi d'escriure un nombre

Aquest tipus de pregunta no disposa d'una interfície gràfica per introduir els buits que s'han d'emplenar. S'ha d'escriure la pregunta amb codis per indicar on van els buits i quines respostes són admeses a cadascun. [Per a més informació, vegeu el document *Crear preguntes Cloze*].

— Opció múltiple

Com a resposta a la pregunta (que pot contenir una imatge), l'estudiant tria entre diferents opcions. Hi ha dos tipus de preguntes d'opció múltiple: de resposta única i de múltiples respostes.

— Vertader o fals

Com a resposta a la pregunta (que pot contenir una imatge), l'estudiant tria o vertader o fals.

— Descripció

Aquest tipus de pregunta no és realment una pregunta. El que fa és presentar un text sense demanar cap resposta. Es pot utilitzar, per exemple, per mostrar una informació relativa a les preguntes següents, algunes instruccions o altres continguts; o es pot usar com una etiqueta per diferenciar les preguntes.

— Arrossegar i deixar anar dins d'un text

L'estudiant ha de triar i arrossegar, entre les opcions que se li ofereixen, la paraula o frase més adequada per a cadascun dels buits d'un text.

— Arrossegar i deixar anar sobre una imatge

L'estudiant ha de triar i arrossegar, entre les opcions que se li ofereixen, el text o la imatge més adequats, i superposar-los a una imatge amb espais en blanc.

— Arrossegar i deixar anar marcadors

L'estudiant ha de triar i arrossegar marcadors sobre una imatge. La diferència entre les preguntes «arrossegar i deixar anar sobre una imatge» i les de marcadors és que en aquest darrer tipus de preguntes no existeix una àrea predefinida per incloure el marcador.

— Seleccioneu les paraules que falten

És un tipus de format «Cloze» en el qual l'estudiant ha de triar la paraula més adequada d'entre les que se li ofereixen en un menú desplegable.

## Crear preguntes noves

Les preguntes noves s'han de crear des de l'enllaç *Preguntes* corresponent, que es troba dins les opcions del *Banc de preguntes*; ens apareixerà una pantalla com la següent:



The screenshot shows a web interface for managing a question bank. At the top, there are four tabs: 'Preguntes' (selected), 'Categories', 'Importa', and 'Exporta'. Below the tabs is the title 'Banc de preguntes'. Underneath, there is a dropdown menu for selecting a category, currently showing 'Categoria per defecte en 00003\_quest'. A text label below the dropdown reads 'La categoria per defecte per a preguntes compartides en el context «00003\_quest».' There are three checkboxes: 'Mostra el text de la pregunta a la llista de preguntes' (unchecked), 'Mostra també les preguntes de les subcategories.' (checked), and 'Mostra també les preguntes antigues' (unchecked). Below these is a button labeled 'Crea una nova pregunta...'. There is also a small 'Opcions de cerca' dropdown menu.

Figura 6

El primer que s'ha de fer és clicar sobre el botó *Crea una nova pregunta* i, a continuació, seleccionar el tipus de pregunta entre les diferents opcions que es presenten (vegeu figura 5).

Un cop seleccionat el tipus de pregunta, s'ha d'emplenar el formulari proporcionat. Els camps comuns de tots els tipus són els corresponents als *Paràmetres generals*.

▼ Paràmetres generals

Categoria

Nom de la pregunta !

Text de la pregunta !

↓ **B** *I* u Ff

Puntuació per defecte !

Retroacció general ?

↓ **B** *I* u Ff

Figura 7

### *Categoria*

S'ha de seleccionar a quina categoria volem desar la pregunta.

### *Nom de la pregunta*

Camp obligatori en el qual s'ha de posar un identificador a la pregunta, que és el que es mostra al *Banc de preguntes*.

### *Text de la pregunta*

En aquest camp hem de redactar la pregunta que l'estudiant ha de respondre. Utilitzant l'editor HTML es pot donar format al text; s'hi poden incloure imatges, fitxers multimèdia, etc.

### *Puntuació per defecte*

És el valor que es dona a la pregunta. Per defecte es puntua sobre 1, però el qüestionari aplica una regla de proporcionalitat, en cas que es qualifiqui sobre 10 i el nombre de preguntes sigui major o menor a 10.

### *Retroacció general*

És el text que l'alumnat veu independentment del resultat del qüestionari. A l'hora de configurar el qüestionari es determina en quin moment l'estudiant ha de rebre aquesta informació.

La resta de camps és diferent per a cada un dels tipus de pregunta.

## Importar preguntes

Aula digital permet importar preguntes elaborades amb un processador de textos extern, desar-les com a fitxers de text (.txt) en un format definit (cal especificar quines línies són les preguntes, quines són les respostes, quines són correctes, i la seva qualificació) i importar-les al *Banc de preguntes*.

S'ha d'adoptar la precaució de desar el fitxer en codificació UTF-8, per tal que es mostrin correctament els accents o els caràcters especials, com la ç.


Per importar preguntes s'ha d'accedir a la gestió de l'assignatura a través de la icona  situada a la part superior esquerra d'Aula digital, tot seguit s'obre una pantalla que permet gestionar el *Banc de preguntes*, a continuació s'ha de triar l'opció *Importa* (figura 8).



Figura 8

Per a la importació s'han de seguir les passes que s'indiquen a la pantalla següent (figura 9):

**Importació de preguntes des d'un fitxer** Contreu-ho tot

▼ **Format del fitxer**

- Blackboard
- Examview
- Format Aiken
- Format de paraula omesa
- Format Gift
- Format WebCT
- Format XML de Moodle
- Respostes incrustades (Cloze)

1. Marcar el tipus de format del fitxer que volem importar

▼ **Paràmetres generals**

Importació d'una categoria: Categoria per defecte en 00003\_quest

Agafa la categoria del fitxer  Agafa el context del fitxer

Qualificacions coincidents: Error si la qualificació no és a la llista

Atura quan es produeixi un error: Sí

2. Seleccionar la categoria on volem guardar les preguntes

▼ **Importació de preguntes des d'un fitxer**

Importa: Tria un fitxer... Mida màxima per als fitxers nous: 100MB

3. Triar o arrossegar el fitxer que conté les preguntes

Podeu arrossegar i deixar anar fitxers aquí per a afegir-los-hi

4. Fer clic al botó Importa

Importa

Figura 9

Immediatament apareixerà una pantalla amb totes les preguntes que s'han importat.

## Tipus de formats per importar

Hi ha diferents formats per importar les preguntes. Els més recomanables són GIFT i AIKEN. A continuació, s'expliquen aquests formats en els quals s'han d'especificar les preguntes i les respostes;

### **Format GIFT (General Import Format Technology)**

Aquest format és el més utilitzat i complet per a Aula digital, amb el qual és possible especificar els detalls de quasi tots els tipus de preguntes estàndard que s'hi usen (opció múltiple, vertader/fals, resposta breu, aparellament, numèrica...). Es poden mesclar distints tipus de preguntes en un mateix fitxer i afegir-hi comentaris, noms identificatius de preguntes, textos de reforç i qualificacions en percentatges.

A l'hora d'elaborar qualsevol pregunta s'han de tenir en compte el aspectes següents:

- deixar una línia en blanc abans de cada pregunta
- les preguntes s'han d'escriure com a línies de text
- les respostes sempre van entre claus { }
- amb el símbol = s'han d'indicar les respostes correctes
- amb el símbol ~ (ALT+126) s'han d'indicar les respostes incorrectes

Vegem ara les especificacions d'aquest format per a cada una de les preguntes:

### **Opció múltiple**

A les preguntes d'opció múltiple, les respostes incorrectes duen una titlla (~) i les correctes, un signe d'igual (=).

Exemple:

Quin òrgan de govern de la Universitat té la competència d'acordar la convocatòria dels concursos per proveir places vacants de professorat? {=Consell de Govern~Consell de Direcció~Consell Social}

### **Resposta breu**

En aquest tipus de preguntes s'ha de posar el signe igual (=) davant de totes les respostes correctes. No hi ha d'haver resposta amb titlla.

Exemple:

Qui presideix el Consell de Govern?{=Rector=El Rector}

### **Vertader/Fals**

En aquest tipus de pregunta, la resposta indica si la frase és correcta o incorrecta. La resposta s'especifica com a {TRUE} o {FALSE}, o, més breument, {T} o {F}.

Exemple:

Segons els Estatus de la UIB, són òrgans col·legiats els constituïts per dues o més persones. {F}

### **Aparellament**

Les parelles coincidents han de començar amb el signe igual (=), i se separen amb aquest símbol ->. Com a mínim, s'han de fer tres parelles coincidents.

Exemple:

A quin tipus d'òrgan pertany:?

=El Claustre universitari -> Òrgans col·legiats ordinaris de caràcter general

=El Secretari General i Gerent -> Òrgans unipersonals ordinaris de caràcter general

=Les juntes de facultat o escola -> Òrgans col·legiats ordinaris de caràcter particular

=El departament o institut universitari de recerca -> Òrgans unipersonals ordinaris de caràcter particular

}

### **Numèrica**

Des de la perspectiva de l'estudiant, una pregunta numèrica té la mateixa aparença que una pregunta de resposta curta. La diferència, però, és que les respostes numèriques que admet permeten acceptar un marge d'error. Així, s'haurà d'establir un rang de possibles respostes correctes, separades per dos punts (:). D'aquesta manera, per exemple, si la resposta correcta està entre 1.5 i 2.5, s'hauria d'escriure de la manera següent: {#2:0.5#}. Això indica que la resposta correcta és 2, però amb un marge d'error de 0.5; per tant, 1.5 i 2.5 també seran correctes. Si no s'especifica cap marge d'error, s'assumeix que és igual a zero.

Exemple:

Quants membres electius del Claustre han de ser professors doctors pertanyents als cossos docents universitaris?{#=123:3#}

### **Format AIKEN**

El format AIKEN és un dels més senzills; serveix per importar preguntes d'opció múltiple de dues, tres o més opcions.

Per importar un qüestionari en aquest format s'han de seguir els criteris següents:

1. Escriure les preguntes del qüestionari i desar-lo en format .txt.



2. Cada resposta ha d'ocupar una línia.
3. Cada resposta ha de començar per un caràcter seguit d'un punt i un espai.
4. La resposta correcta ha d'anar precedida de la paraula «ANSWER» seguida de dos punts «:», un espai i la lletra corresponent a la resposta correcta.
5. Entre la resposta i la pregunta no hi pot haver cap línia buida.

Exemple:

¿Quin és l'òrgan encarregat de defensar i protegir els drets i els interessos legítims de tots els membres de la comunitat universitària?

- A. Sindicatura de Greuges
- B. Consell de Govern
- C. Consell Social

ANSWER: A

## Exportar preguntes


En cas que ja tinguem preguntes dins el *Banc de preguntes* i que ens interressi descarregar un fitxer per després importar-lo a una altra assignatura o, simplement, tenir-ne una còpia de seguretat, hem de fer clic a l'enllaç *Exporta* corresponent, que es troba a les opcions del *Banc de preguntes* disponibles des de la icona per a la gestió de l'assignatura , situada a la part superior esquerra d'Aula digital (figura 10).



Figura 10

Una vegada dins, ens apareix una pantalla com la següent:

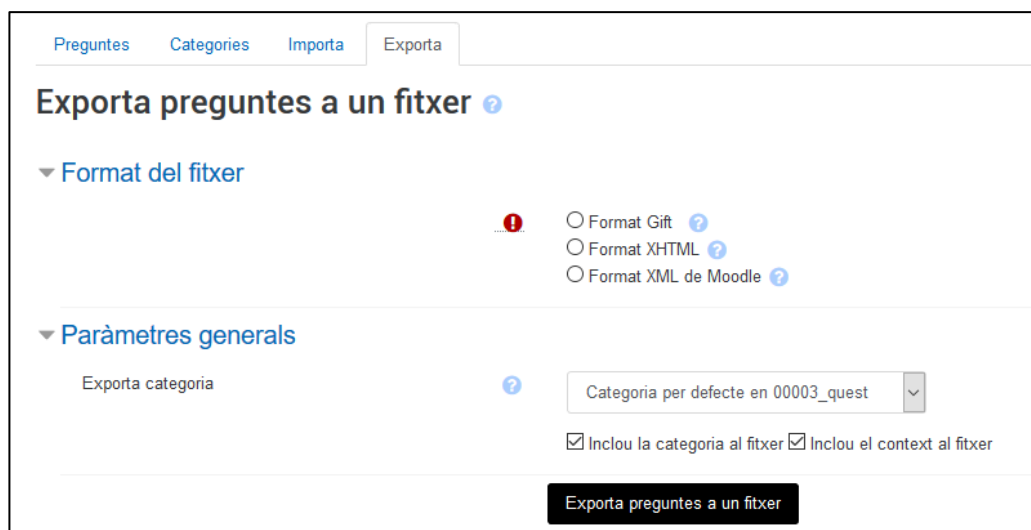



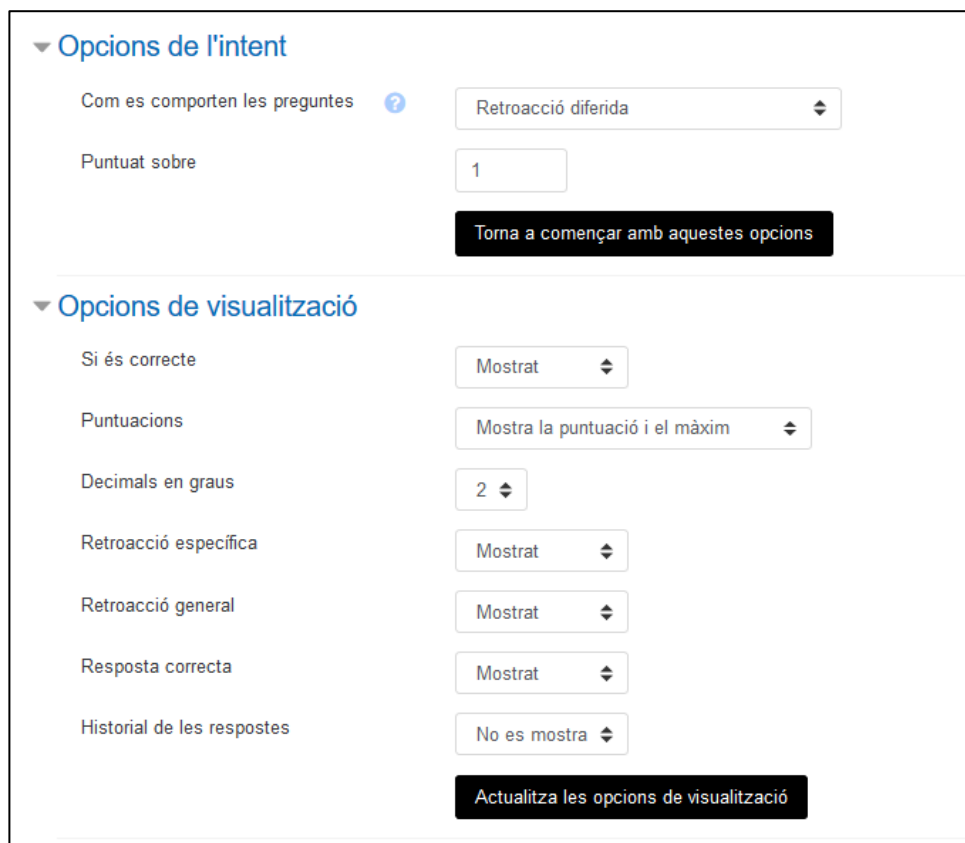
Figura 11

Les passes a seguir són les següents:


1. Seleccionar el format d'exportació. És recomanable el format GIFT.
2. Seleccionar la categoria de la qual es volen exportar les preguntes.
3. Fer clic al botó *Exporta preguntes a un fitxer*, us demanarà si voleu obrir-lo o desar-lo al vostre ordinador.

## Previsualitzar les preguntes

Per tal de comprovar el funcionament de la pregunta un cop estigui creada, es pot previsualitzar fent clic a la icona  del *Banc de preguntes*.



▼ **Opcions de l'intent**

Com es comporten les preguntes  Retroacció diferida

Puntuat sobre 1

Torna a començar amb aquestes opcions

▼ **Opcions de visualització**

Si és correcte Mostrat

Puntuacions Mostra la puntuació i el màxim

Decimals en graus 2

Retroacció específica Mostrat

Retroacció general Mostrat

Resposta correcta Mostrat

Historial de les respostes No es mostra

Actualitza les opcions de visualització

Figura 12

A *Opcions de l'intent* i a *Opcions de visualització* es mostren una sèrie de paràmetres similars als que trobem a la configuració del qüestionari, de manera que els podem modificar per saber com es comportarà aquesta pregunta en distints tipus de qüestionaris. Res del que canviem aquí afectarà la configuració de la pregunta, únicament serveix per conèixer com es comportarà aquesta des de diferents configuracions.