



Universitat
de les Illes Balears

Auladigital

Manual

Retroalimentació

campusdigital.uib.cat

Manuais i tutorials sobre Aula digital: Retroalimentació

Primera edició: maig de 2025

[Edita:](#) UIB Campus Digital. Universitat de les Illes Balears (campusdigital.uib.cat)



Aquesta obra està subjecta a una llicència CC

Reconeixement-NoComercial-SenseObraDerivada 4.0 Internacional

Índex

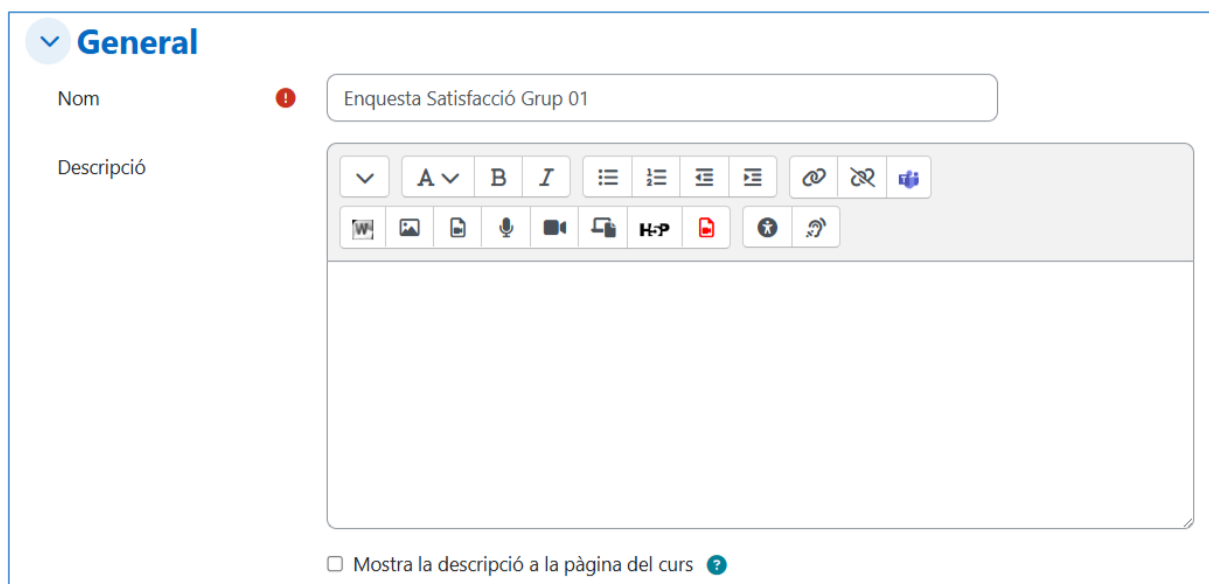
Retroalimentació	3
<i>Com es crea una retroalimentació?</i>	<i>3</i>
Configuració	3
Disponibilitat	4
Paràmetres de la pregunta i de la tramesa	4
Després de la tramesa	5
Paràmetres comuns de mòduls	5
Restriccions d'accés	7
Etiquetes	8
Competències	8
<i>Com s'afegeixen les preguntes i es revisen les respostes?</i>	<i>9</i>
Preguntes	9
Respostes	11

Retroalimentació

L'activitat Retroalimentació permet elaborar i aplicar enquestes amb l'objectiu de conèixer l'opinió de l'alumnat. Tot i que no permet crear tants de tipus de preguntes com el Qüestionari, té l'avantatge que és més senzilla de configurar. A més, a diferència de l'eina d'enquesta predefinida, permet escriure preguntes pròpies en lloc d'escollir-les entre una llista d'enquestes ja creades. És ideal per fer avaluacions sobre el curs o sobre el professorat.

Com es crea una retroalimentació?

Configuració



The screenshot shows the 'General' configuration form for a survey. It has two main sections: 'Nom' (Name) and 'Descripció' (Description). The 'Nom' field contains the text 'Enquesta Satisfacció Grup 01'. The 'Descripció' field is a rich text editor with a toolbar containing icons for text formatting (bold, italic, underline, list, link, unlink, help), image insertion, video insertion, audio insertion, and file insertion. Below the text editor is a checkbox labeled 'Mostra la descripció a la pàgina del curs' (Show the description on the course page) with a question mark icon.

Figura 1

La configuració dels paràmetres generals de la consulta ens demanarà el següent:

- *Títol de la consulta*; és el text identificatiu amb el qual apareixerà a la pàgina principal de l'assignatura.
- *Descripció*; camp on podem explicar què s'ha de fer amb la consulta o quina informació es vol obtenir usant-la.
- *Mostra la descripció a la pàgina del curs*. Si s'habilita aquesta opció, el text que s'ha introduït a l'apartat anterior es veurà a la pàgina principal del curs, sota l'enllaç del recurs.

Disponibilitat

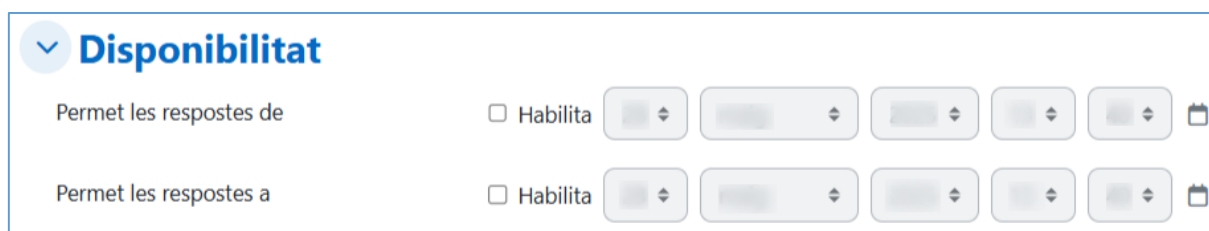


Figura 2

Aquest paràmetre ens permet especificar la data d'obertura i la data de tancament de l'enquesta. Si no marcam les opcions, per defecte, l'enquesta estarà oberta indefinidament.

Paràmetres de la pregunta i de la tramesa

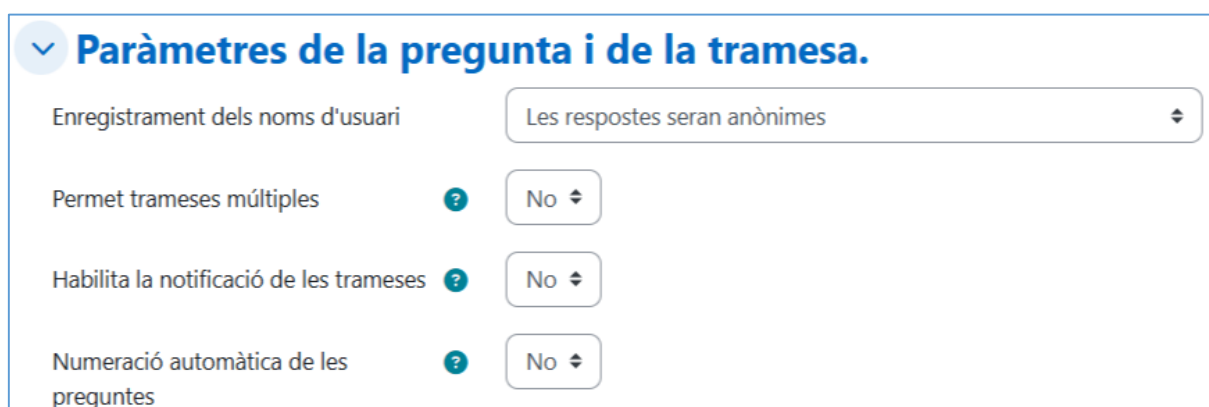
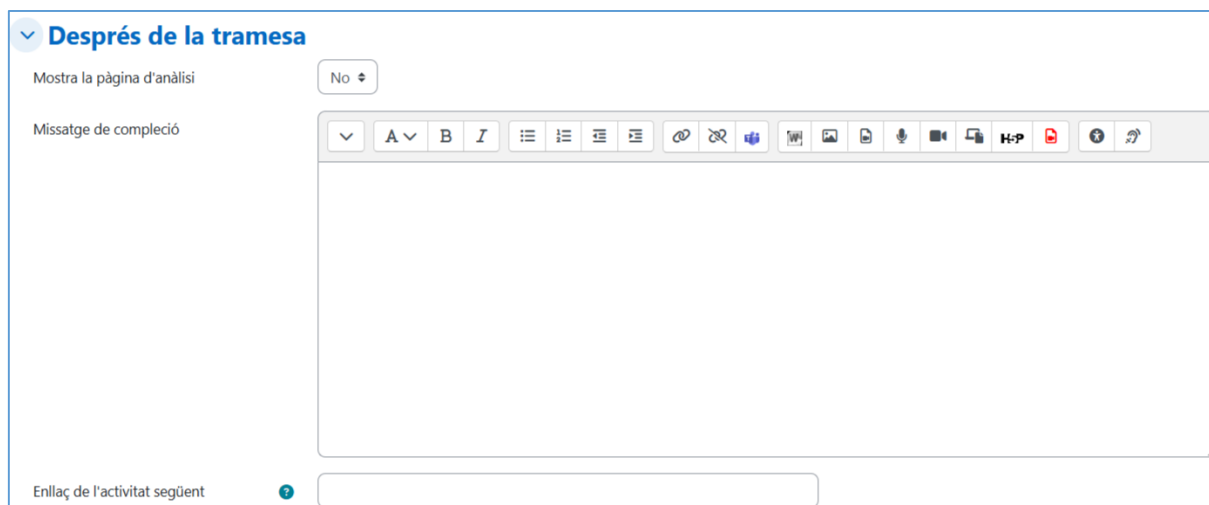


Figura 3

Aquest paràmetre ens permet especificar els diferents aspectes que exposam tot seguit.

- *Enregistrament dels noms d'usuari:* s'estableix com es registraran els noms de les persones usuàries que hi participin. Per defecte, hi ha dues opcions:
 - Les respostes seran anònimes.
 - El nom d'usuari es registrarà i es mostrarà amb la resposta.
- *Permet trameses múltiples.* Si s'habiliten les enquestes anònimes, les persones usuàries podran trametre la retroalimentació una quantitat de vegades il·limitada.
- *Habilita la notificació de les trameses.* Si s'habilita aquesta opció, els professors i les professores rebran una notificació de les trameses de retroalimentacions.
- *Numeració automàtica de les preguntes.* Habilita o inhabilita la numeració automàtica per a cada pregunta.

Després de la tramesa



Després de la tramesa

Mostra la pàgina d'anàlisi

Missatge de completió

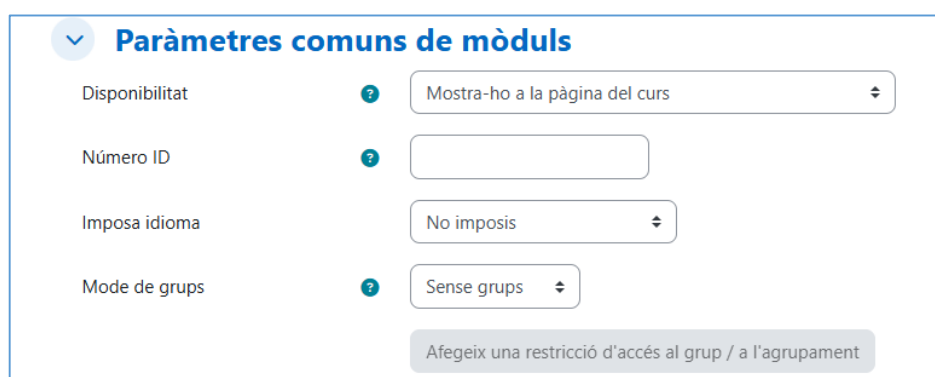
Enllaç de l'activitat següent

Figura 4

Aquest paràmetre ens permet especificar el missatge de seguiment o finalització de l'enquesta. Ens ofereix diferents opcions:

- *Mostra la pàgina d'anàlisi.* Si activam aquesta opció, el missatge de completió apareixerà a la pàgina principal de l'enquesta.
- *Missatge de completió.* És el missatge que apareixerà quan s'acabi l'enquesta.
- *Enllaç de l'activitat següent.* Després de trametre la retroalimentació, es mostra un botó per continuar amb un enllaç a la pàgina del curs. Alternativament, l'enllaç pot conduir a l'activitat següent si s'introdueix aquí l'URL d'aquesta activitat.

Paràmetres comuns de mòduls



Paràmetres comuns de mòduls

Disponibilitat

Número ID

Imposa idioma

Mode de grups

Afegeix una restricció d'accés al grup / a l'agrupament

Figura 5

- *Disponibilitat*

Les opcions *Mostra-ho a la pàgina principal del curs* / *Ocul·ta-ho als estudiants* permeten determinar si l'activitat serà visible o no per a l'alumnat.

Si el curs conté moltes activitats o recursos, podem simplificar-ho establint-ne la disponibilitat a *Posa-ho disponible, però no ho mostris a la pàgina del curs*. En aquest cas, es proporcionarà un enllaç a l'activitat en algun lloc, com ara a una àrea de text i multimèdia o una pàgina, però romandrà oculta. No obstant això, l'activitat sempre apareixerà al butlletí de qualificacions i en altres informes.

- *Número ID*. Aquest paràmetre permet identificar l'activitat en els càlculs de les qualificacions.
- *Imposa l'idioma*. Aquesta opció permet aplicar l'idioma seleccionat exclusivament a la interfície de l'activitat, independentment de l'idioma que s'utilitzi a l'assignatura.
- *Mode de grups*

Ofereix les tres opcions següents:

1. *Sense grups*. Totes les persones que hi participen poden prendre part en l'activitat de manera conjunta.
 2. *Grups separats*. Cada membre pot participar només en el seu grup, el qual és l'únic que veu. Ni participa en altres grups ni en veu la feina.
 3. *Grups visibles*. Cada membre pot participar només en el seu grup, però pot veure la feina dels altres grups.
- *Agrupament*. És una estructura que reuneix diferents grups. Si seleccionam un agrupament, els grups que l'integren poden treballar de manera conjunta a l'activitat.
 - *Afegeix una restricció d'accés al grup / a l'agrupament*. Si activam el *Mode de grups*, podem establir restriccions d'accés al grup o a l'agrupament creat.

Restriccions d'accés



Figura 6

Les diferents opcions de *Restriccions d'accés*¹ permeten determinar les condicions que ha de complir una alumna o un alumne per visualitzar l'activitat o el recurs i accedir-hi. Només hem de clicar al botó *Afegeix una restricció...*

Podem utilitzar els tipus de restriccions següents:

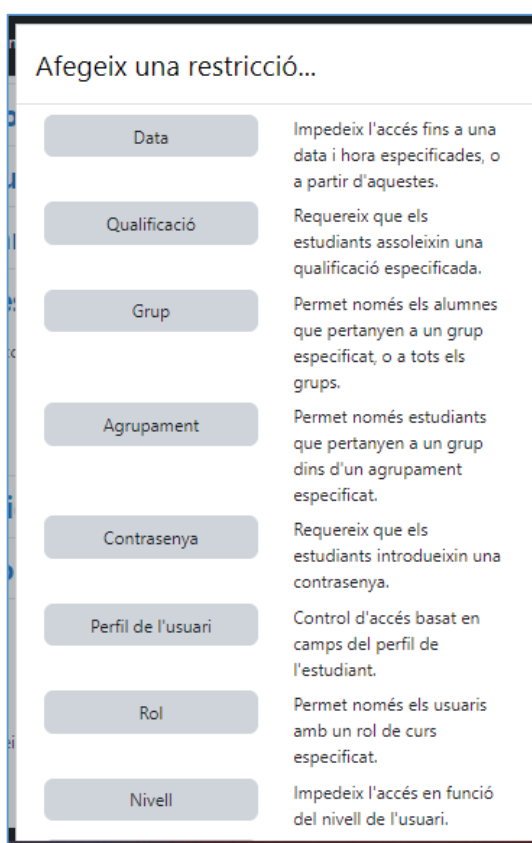


Figura 7

¹ Per a més informació sobre el seu funcionament, es pot consultar el manual [Restriccions d'accés](#).

Etiquetes

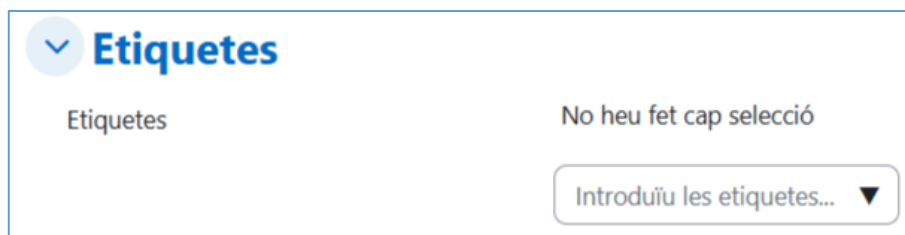


Figura 8

La inclusió d'*etiquetes* a l'activitat que s'està creant facilita les cerques per concepte dins l'assignatura.

Competències

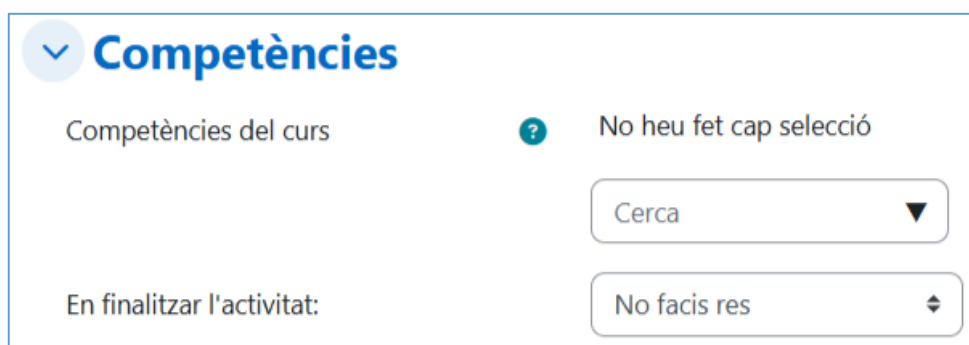


Figura 9

Aquest paràmetre només s'utilitza quan es treballa amb competències. Per fer-ho, hem de triar entre la llista de competències aquella a la qual volem assignar l'activitat i, a l'últim, indicar quina incidència tindrà el resultat d'aquesta activitat sobre la competència seleccionada.

Envia una notificació de canvi de contingut

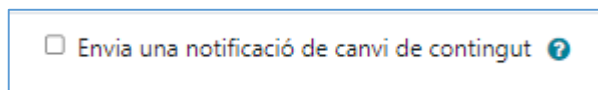


Figura 10

Si s'activa aquest paràmetre, s'enviarà una notificació a les i els alumnes per informar-los que s'ha actualitzat una activitat o un recurs o que se n'han creat de nous.

Com s'afegeixen les preguntes i es revisen les respostes?

Preguntes

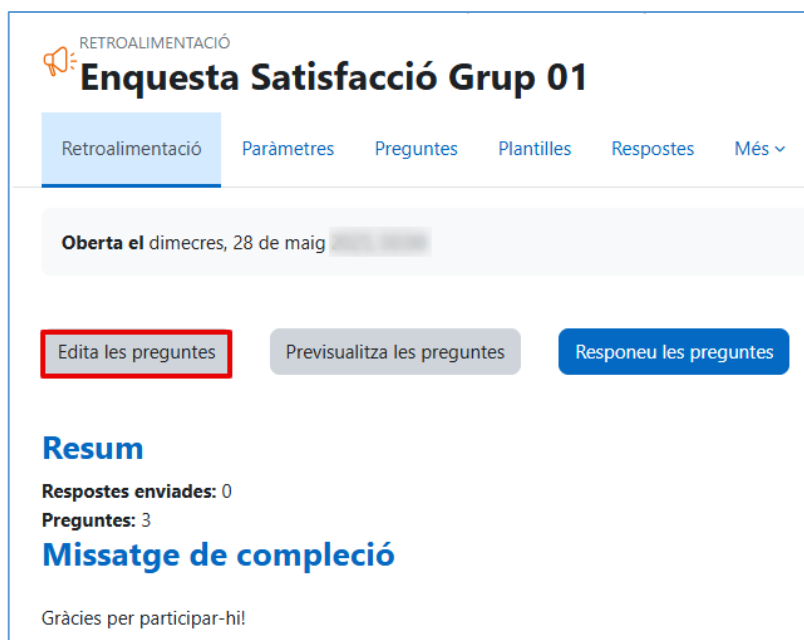


Figura 11

El mòdul Retroalimentació ens permet afegir preguntes a través del botó *Edita les preguntes* o des de l'apartat *Preguntes*.

Tipus de preguntes

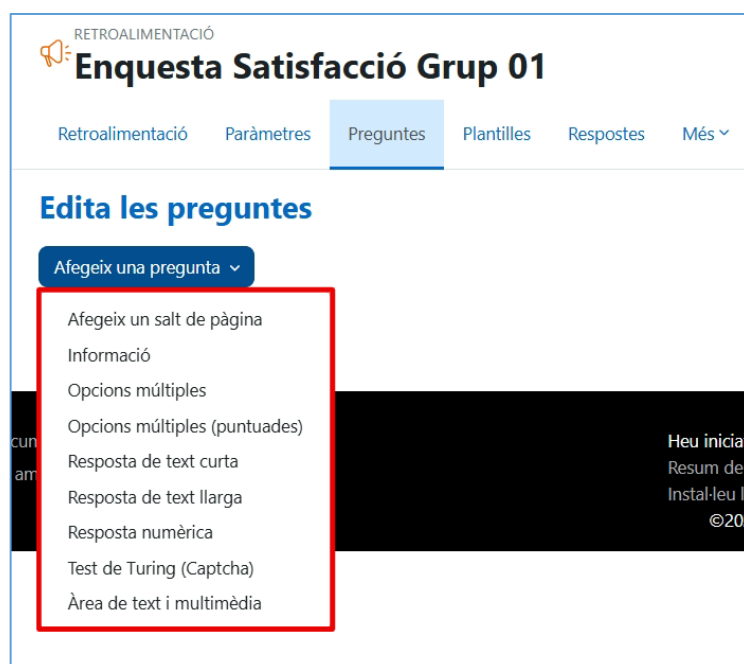


Figura 12

Quan fem clic al botó *Afegeix una pregunta* ens apareixeran diverses opcions de tipus de preguntes:

- *Opcions múltiples*. És una pregunta que proporciona una sèrie de botons de selecció per a diferents opcions. Només se'n pot triar una, i l'opció *No seleccionat* és una resposta vàlida si la pregunta no està marcada com a obligatòria.
- *Opcions múltiples (puntuades)*. És similar a les altres opcions de resposta múltiple, però cada opció té un valor numèric associat. Permet triar entre mostrar les respostes com a *botons de selecció* o com a *llista desplegable*.
- *Resposta de text curta*. Aquesta opció permet especificar una resposta en una sola línia, amb un quadre de text d'una longitud determinada. Es pot determinar el nombre màxim de caràcters que s'hi acceptaran, de manera que la resposta no sigui massa llarga i/o no sobrepassi la mida del quadre a la pantalla.
- *Resposta de text llarga*. Aquesta opció serveix per crear un quadre de text en el qual les persones poden escriure una resposta llarga. Permet especificar quantes files i columnes ha de tenir.
- *Resposta numèrica*. Tipus de pregunta que ha de tenir un nombre com a resposta. És molt útil especificar-ne el rang acceptable al text de la pregunta.
- *Test de Turing (CAPTCHA)*. Verificació per assegurar-se que qui emplena el formulari és una persona real i no algun tipus de programa automàtic de correu brossa. Es demana a la persona que escrigui un text distorsionat que es mostra a la pantalla. Normalment aquesta opció no es necessària, tret que es rebin molts de missatges de correu brossa. Per utilitzar aquest tipus de pregunta cal obtenir una clau de *Google reCAPTCHA*.

Les opcions *Afegeix un salt de pàgina*, *informació* i *àrea de text i multimèdia* ens permeten fer una distribució apropiada de les diferents preguntes de l'enquesta, així com organitzar les idees que volem transmetre.

Respostes

Enquesta Satisfacció Grup 01

Retroalimentació Paràmetres Preguntes Plantilles **Respostes** Més ▾

Mostra les respostes

Entrades anònimes (1)

Baixa les dades de la taula com a

Número de resposta	T'ha agradat el curs ...	Digues quines coses ...	De l'1 al 10, quant ...	
Número de resposta: 1	Sí	Més activitats pràctiques	7	

Figura 13

A l'apartat *Respostes* podem veure les diferents respostes que els i les nostres estudiants han afegit i revisar-les. Aquestes sempre seran anònimes. Els resultats es poden descarregar en el tipus de fitxer que preferim.



Universitat
de les Illes Balears